

Starosta Żniński

✘ **Starosta Żniński**
Zbigniew Jaszczuk

tel. 52 303 11 00 wew. 17

e-mail: starosta@znin.pl

Do zakresu zadań i kompetencji Starosty jako kierownika Starostwa należy:

1. Starosta organizuje pracę Zarządu Powiatu i Starostwa, kieruje bieżącymi sprawami powiatu oraz reprezentuje powiat na zewnątrz.
2. Organizowanie i kierowanie pracą Starostwa, w tym ustalenie szczegółowego podziału zadań pomiędzy Wicestarostę, Sekretarza i Skarbnika, i nadzoru nad wydziałami Starostwa.
3. Podejmowanie działań zapewniających prawidłową realizację zadań.
4. Rozstrzyganie sporów kompetencyjnych między komórkami organizacyjnymi Starostwa.
5. Upoważnianie pracowników Starostwa do wydawania w jego imieniu decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.
6. Realizacja polityki kadrowej w Starostwie.
7. Wykonywanie uprawnień zwierzchnika służbowego wobec pracowników Starostwa z zakresu prawa pracy.
8. Wykonywanie innych zadań zastrzeżonych dla Starostwa ustawami, uchwałami Rady i Zarządu Powiatu oraz wynikających z postanowień Statutu Powiatu i Regulaminu Organizacyjnego Starostwa.

Data dodania 22.05.2013

[wróć](#)